«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГП на ПХВ

«Павлодарский медицинский

высший колледж» управления здравоохранения Павлодарской

области акимата Павлодарской области

Б.К. Касимова

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области

город Павлодар

26 мая 2024 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков», на основнии приказа директора КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области № 82-Ө от 29 апреля 2025 года, проведен внутренний анализ коррупционных рисков.

Предмет внутреннего анализа коррупционных рисков: деятельность коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Павлодарский медицинский высший колледж» управления здравоохранения Павлодарской области, акимата Павлодарской области (далее – Колледж).

Основной задачей внутреннего анализа коррупционных рисков является изучение и оценка деятельности Колледжа по противодействию коррупции.

Предметом деятельности Колледжа является осуществление образовательной деятельности на основании лицензии и производственно-хозяйственной деятельности в области образования и здравоохранения.

При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков оценивается правоприменительная практика по вопросам противодействия

коррупции в определенной сфере деятельности, конкретном государственном органе, организации или субъекте квазигосударственного сектора (колледже)

Задачей внутреннего анализа коррупционных рисков является изучение проблемных вопросов, способствующих проявлениям коррупции в определенной сфере (сфера технического и профессионального образования), конкретном государственном органе, организации или субъекте квазигосударственного сектора (колледже).

Внутренний анализ коррупционных рисков проведён за период с 26 мая 2024 года по 25 мая 2025 года, по следующим направлениям:

- выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность подразделений КГП на ПХВ «Павлодарский медицинский высший колледж» управления здравоохранения Павлодарской области акимата Павлодарской области (далее Предприятие);
- выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Предприятия;

Рабочей группой внутреннего анализа коррупционных рисков изучены нормативно-правовые акты и правовые акты, которыми руководствуется организация в своей деятельности.

В ходе изучения регламентирующих документов Предприятия проанализированы функции, затрагивающие деятельность и связанные с ними нормативно-правовые акты (Трудовой кодекс Республики Казахстан, Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан, а также иные законодательные и иные акты Республики Казахстан). Противоречий, требующих внесений, изменений или дополнений в нормативный акт (закон, правила, стандарты, регламенты) не имеется.

В организационно-управленческой деятельности Предприятия внутреннему анализу за период с 26 мая 2024 года по 25 мая 2025 года были подвергнуты следующие направления:

1. Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров

Предметом деятельности Предприятия является осуществление образовательной деятельности на основании лицензии и производственно-хозяйственной деятельности в области образования и здравоохранения.

Целями деятельности Предприятия являются:

- ✓ удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- ✓ удовлетворение социально-экономических потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним медицинским и фармацевтическим образованием;

- ✓ удовлетворение потребностей специалистов с медицинским и фармацевтическим образованием в дополнительном профессиональном образовании;
- ✓ осуществление образовательной деятельности в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан;
- ✓ формирование у молодежи активной гражданской позиции, социальной ответственности, чувства патриотизма, высоких нравственных и лидерских качеств;
- ✓ внедрение в учебно-воспитательный процесс инновационных педагогических технологий;
- ✓ непрерывное повышение квалификации педагогических кадров и работников, поддержка и развитие школы наставничества для воспитания молодых преподавателей;
- ✓ расширение пространства социального партнерства;
- ✓ распространение медицинских знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровней, в том числе путем платных образовательных услуг;
- ✓ выполнение мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников;
- ✓ развитие финансово-хозяйственной деятельности, укрепление материально-технической базы.
- ✓ информационное обеспечение структурных подразделений Предприятия; информационное сопровождение учебновоспитательного процесса (создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ);
- ✓ создание полноценной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности студента;
- ✓ разработка учебников, учебно-методических комплексов, учебнометодических пособий, дидактических материалов, в том числе на электронных носителях;
- ✓ организация и проведение научно-практических конференций, тренингов, конкурсов профессионального мастерства, тематических семинаров;
- ✓ проведение информационной работы по санитарному просвещению, пропаганде здорового образа жизни, сохранению и укреплению здоровья среди студентов;
- ✓ содержание и эксплуатация имущественного комплекса Предприятия, в том числе движимого и недвижимого имущества, переданного в хозяйственное управление;
- ✓ выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, учебников, учебно-методических пособий, дидактических материалов, в том числе на электронных носителях;

- ✓ обеспечение студентов и работников Предприятия горячим питанием;
- ✓ научная деятельность в области здравоохранения, участие в организации и проведении научно-образовательных мероприятий, выставок, семинаров, конференций, совещаний, форумов, симпозиумов, тренингов в области здравоохранения;
- ✓ информационно-консультационные услуги в форме организации и проведения профессиональных курсов, лекций, семинаров, тренингов, конференций и других мероприятий по различным направлениям деятельности.

Для реализации поставленных целей Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление образовательной деятельности на основании государственной лицензии по государственному образовательному заказу и на платной основе на государственном и русском языках обучения;
- повышение квалификации и переподготовка специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием по государственному образовательному заказу и на платной основе;
- медицинское обслуживание обучающихся и сотрудников колледжа, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий;
- оказание юридическим и физическим лицам платных образовательных услуг, соответствующие целям и видам деятельности Предприятия в установленном законодательством Республики Казахстан порядке по следующим направлениям:
- дополнительное преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- дополнительные учебные занятия со студентами, направленные на удовлетворение их потребностей в углублении своих знаний и умений, ликвидации пробелов в знаниях вследствие пропусков занятий
- использование технических средств •для программно-методического обеспечения учебного процесса; оказание копировальных и множительных работ;
- дополнительные физкультурно-оздоровительные программы, направленные на охрану и укрепление здоровья населения; организация спортивно-массовых мероприятий, судейства, юридических и физических лиц.
- проведение симуляционного обучения для совершенствования профессиональных компетенций на основе использования симуляционных технологий;
- предоставление услуги для проведения тестирования, аттестации объективной оценки профессиональной подготовленности специалистов в области здравоохранения;
- проведение тестирования, аттестации и объективной оценки профессиональной подготовленности специалистов в области здравоохранения

Формирование качественного преподавательского состава является одной из приоритетных задач. Администрация Предприятия исходит из того, что преподаватели являются главным ресурсом учебного процесса. При приеме на работу проводится собеседование, тестирование, согласно трудовому законодательству, оговариваются права, обязанности, условия труда и занятости работодателя и работника, разработаны и утверждены положения о структурных подразделениях и должностные инструкции сотрудников.

В настоящее время образовательный процесс в колледже осуществляют 84 преподавателей (87,5 %). Для проведения практических занятий по специальным дисциплинам привлекаются врачи из практического здравоохранения. В 2024-2025 учебном году к учебному процессу привлечено 12 врачей из медицинских организаций города.

О квалификационных категориях педагогов:

- с высшей категорией 0;
- с первой категорией 0;
- со второй категорией 3;
- педагог-исследователь 3;
- педагог- эксперт 9;
- модератор 13;
- магистры 17;
- бакалавры сестринского дела 8.

Что составляет 62% от числа штатных педагогов.

При приеме на работу лица предоставляют справку об отсутствии судимости, с комитета по правовой статистике и специальным учетам Республики Казахстан полученная через портал электронного правительства egov.

Согласно подпункта 2 пункта 2 ст. 26 Трудового Кодекса Республики Казахстан не допускается трудоустройство: в субъекты квазигосударственного сектора лица, совершившего коррупционное преступление;

Так же предусмотрено подпунктом 3 пункта 1 ст. 32 Трудового Кодекса Республики Казахстан Для заключения трудового договора необходимы следующие документы: при поступлении на гражданскую службу, на работу в субъекты квазигосударственного сектора лицо представляет справку о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления.

Коррупционный риск:

Данная справка не содержит сведений о привлечении к уголовной и/или административной ответственности за коррупционные правонарушения (погашенная судимость).

Рекомендация устранения:

Устранение данного коррупционного риска предлагается осуществить путем направления письменного заявления о необходимости установления информационной системы УКПСиСУ посредством АО НИТ для проверки лиц, принимаемых на работу.

В случае принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное преступление в силу ст. 681 КОАП РК влечет штраф в размере ста месячных расчетных показателей.

2. Урегулирование конфликта интересов

В ходе анализа фактов конфликта интересов не установлено. Деятельность работников осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан. За анализируемый период наличие коррупционных рисков не усматривается. В ходе проведенного внутреннего анализа, антикоррупционной комплаенс - службой не выявлены коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности Предприятия.

3. Иные вопросы, вытекающие из предмета внутреннего анализа коррупционных рисков:

Государственные закупки:

Годовой план государственных закупок уточняется и утверждается в порядке и форме определяемых правилами осуществления государственных закупок. Изменения вносятся в течение отчетного периода.

Договоры с поставщиками на поставку товаров, оказание услуг и работ заключаются своевременно.

Не допускается приобретение товаров, работ и услуг, не предусмотренных утвержденным годовым планом государственных закупок.

По результатам проведенного анализа фактов аффилированности при государственных закупок, участия в проводимых осуществлении близких закупках потенциальных поставщиков государственных свойственников состава родственников, супругов ИЛИ руководящего Предприятия не выявлено.

Выборочным анализом материалов государственных закупок нарушений законодательства не установлено.

Государственные услуги:

Количество оказанных государственных услуг за период с мая 2024 года по май 2025 года:

1. Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном, послесреднем образовании - 37

- 2. Перевод и восстановление обучающихся по типам организаций образования 30
- 3. Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования 420
- 4. Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования-11
- 5. Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование-12
- 6. Выдача документов о прохождении повышения квалификации и сертификационных курсов кадров отраслей здравоохранения 633.

Все услуги оказываются через Государственную Корпорацию НАО Правительство для граждан».

Обращения физических и юридических лиц:

В соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан были проанализированы все обращения за анализируемый период.

Утвержден график приема граждан по личным вопросам, который размещен на сайте и в приемной директора ,на все обращения, поступившие даны письменные мотивированные ответы разъяснительного характера в установленный законодательством срок.

Мониторинг СМИ и иных источников информации

Проведен мониторинг публикаций в средствах массовой информации на предмет выявления негативных материалов в отношении сотрудников Предприятия.

За исследуемый период негативных материалов не выявлено. Также в социальных сетях и прочих интернет-ресурсах факты коррупционных правонарушений со стороны сотрудников не установлены.

Работа по формированию антикоррупционной культуры

Формирование антикоррупционной культуры осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера, а также является обязанностью каждого субъекта по противодействию коррупции.

В соответствии с пунктом 4 статьи 9 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (далее — Закон), информационная и организационная деятельность по формированию антикоррупционной культуры реализуется путем проведения разъяснительной работы.

Нетерпимое отношение к коррупции должно стать гражданской позицией каждого сотрудника и студента колледжа, а честность, в т.ч. академическая, и неподкупность - нормой поведения.

Колледж понимает, что без наличия у граждан антикоррупционной культуры, стойкого иммунитета к коррупции, ее публичного порицания, невозможно достижение желаемого результата.

В колледже антикоррупционная культура формируется путем доведения до каждого сотрудника и студента принципов борьбы с коррупцией.

Колледж, являясь частью общества, стремится внести свой вклад в построение социально здорового общества.

Колледж, понимая важность развития в личности духа казахстанского патриотизма и неприятия коррупции, проводит обучающие антикоррупционные семинары.

Учебный процесс в колледжах должен быть неотделим от всего комплекса воспитательного процесса — воспитание чувства казахстанского патриотизма на основе национальной культуры, традиций и ценностей, формирование у молодежи национальной идеи «Мәнгілік Ел», чувства социальной ответственности за себя, своих близких, свою семью и продвижение ценностей традиционной семьи, уважения к законам, повышения уровня антикоррупционной и правовой культуры, уважения прав, свобод, чести и достоинства других лиц.

Преподаватели должны обладать глубокими прочными знаниями и владеть всеми инновационными формами их передачи обучаемым, проявляя в своей работе принципиальность и уважение, признание статуса студента, повышение собственной ответственности за коррупционные и иные правонарушения в образовании.

Для реализации целей и задач в области противодействия коррупции, в качестве базовых внутренних документов в 2024-25 учебном году в колледже утверждены:

- Корпоративный кодекс этики и поведения должностных лиц и работников;
- Политика противодействия коррупции;
- Политика по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- Положение об антикоррупционной комплаенс-службе.

В колледже разработан «Антикоруппционный стандарт», одной из целью которого является формирование антикоррупционной культуры.

Введенный Корпоративный кодекс этики и поведения должностных лиц и работников также способствует формированию антикоррупционной культуры.

Правила внутреннего распорядка, которые также направлены на формирование антикоррупционной культуры, ежегодно обновляются и утверждаются руководителем Предприятия.

В наблюдаемом периоде рабочей группой проведен антикоррупционный затрагивающих (локальных) документов, внутренних мониторинг предмет выявления подразделений на структурных деятельность норм, способствующих совершению полномочий И дискреционных коррупционных правонарушений.

По результатам проведенного мониторинга по внутренним (локальным) документам дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений не выявлены.

В целях предотвращения коррупционных рисков при проведении процедур государственных закупок, колледж неукоснительно соблюдает требования Закона Республики Казахстан «О государственных закупках», Правил осуществления государственных закупок.

В целях соблюдения работниками этических норм внутрикорпоративных взаимоотношений, социальной ответственности, а также других наиболее приоритетных вопросов этики в колледже внедрены Корпоративный кодекс этики и поведения должностных лиц и работников, Правила внутреннего распорядка, в котором прописываются этические нормы и нормы антикоррупционного поведения, антикоррупционный стандарт (положение).

Целью указанных документов является определение корпоративных и академических ценностей колледжа, следование которым демонстрирует приверженность колледжа, его работников и студентов базовым этическим ценностям, определяющим деловое поведение, академическую честность и формирующим репутацию общества, в т.ч. студенческой общественности, ее конкурентоспособность и эффективность.

В колледже утверждена четкая организационная структура, с учетом которой разработаны и внедрены должностные инструкции на все должности, предусмотренные в штатном расписании Предприятия.

Кроме этого, проведен анализ должностных инструкций работников колледжа. Так, по результатам мониторинга установлено, что должностными инструкциями четко установлены и определены должностные обязанности и права работников, положения должностных инструкции исключают риски осуществления коррупционных действий работниками колледжа.

Касательно формирования и соблюдение антикоррупционных стандартов.

Колледжем рассмотрен, обсужден и утвержден Антикоррупционный стандарт (система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции).

С данным антикоррупционном стандартом были ознакомлены все штатные педагогические работники колледжа. Данный антикоррупционный

стандарт разработан в соответствии со статьей 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и представляет собой систему запретов, ограничений и дозволений во всех сферах деятельности колледжа. Антикоррупционный стандарт разработан с учетом требований Посланий Президента Республики Казахстан, Трудового кодекса Республики Казахстан, Законов Республики Казахстан «О противодействии коррупции», «Об образовании», «О статусе педагога», Указа Президента Республики Казахстан утверждении Концепции 802 «Об февраля 2022 года $N_{\overline{2}}$ антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы», приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этики» и других правовых актов.

Целью антикоррупционного стандарта является недопущение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности Колледжа, его работников и руководящего состава.

Задачами антикоррупционного стандарта являются:

- формирование устойчивого антикоррупционного поведения и ответственности администрации, педагогического состава и работников колледжа при осуществлении функциональных обязанностей;
- своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;
- развитие среди работников и студентов колледжа антикоррупционной культуры;
- повышение эффективности деятельности колледжа.

Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности колледжа при осуществлении функций колледжа и реализации прав и законных интересов граждан, студентов и работников колледжа.

Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения работниками колледжа и определяет действия и решения работников колледжа, направленные на неукоснительное соблюдение установленных правил и предотвращение коррупционных проявлений.

Касательно финансового контроля.

В целях финансового контроля в колледже разработаны, утверждены и согласованы с представителем работников положения о заработной плате, премии, оказания материальной помощи, командировочных расходах.

В ходе проведения антикоррупционного мониторинга установлено, что меры финансового контроля соблюдены полностью.

Руководителем колледжа своевременно предоставлена декларации о доходах и имуществе в Департамент государственных доходов.

Касательно антикоррупционных ограничений.

Согласно статье 12 Закона антикоррупционные ограничения — это ограничения, установленные законом и направленные на предупреждение коррупционных правонарушений, на основании которых запрещается:

- осуществление деятельности, не совместимой с выполнением государственных функций;
- недопустимости совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников;
- использованию служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- принятию подарков в связи с исполнением служебных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Факты, нарушающие вышеуказанные ограничения, не обнаружены.

Также в колледже в целях предупреждения коррупционных правонарушений внедрена электронная система сдачи экзаменов, в т.ч. вступительных.

Касательно конфликта интересов.

Согласно статье 15 Закона конфликт интересов - это противоречие ответственную занимающих личными интересами лиц, между уполномоченных на должность, лиц, государственную государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий.

Результатом мониторинга установлено, что урегулирование конфликта интересов в колледже регламентировано Корпоративным кодексом этики и поведения должностных лиц и работников, правилами внутреннего распорядка, антикоррупционным стандартом и иными внутренними документами колледжа.

В целях выявления и предупреждения ситуаций, которые могут вызвать конфликт интересов, вышеназванными документами установлены следующие правила:

- работникам следует избегать любых действий, которые могут повлиять на способность принимать объективные деловые решения в интересах колледжа; - работникам следует, прежде чем согласиться с выдвижением кандидатом в члены органов управления любой организации, интересы которой могут

противоречить интересам колледжа, должны обсудить этот вопрос с непосредственным руководителем и получить на это разрешение;

- работнику никогда не следует иметь личную заинтересованность в деятельности деловых партнеров колледжа, если такая заинтересованность противоречит интересам колледжа;
- работнику никогда не следует получать займы, подарки или услуги от какихлибо физических или юридических лиц, имеющих деловые отношения с колледжем или стремящихся к таким отношениям, за исключением организаций, предлагающие подобные займы или услуги в ходе своей основной деятельности;
- работнику никогда не следует скрывать от руководства факт конфликта интересов и его причины;
- работнику никогда не следует пользоваться в своих интересах или для извлечения личной выгоды возможностями, которые предоставлены корпоративными ресурсами колледжа, руководством, работниками колледжа, должностным положением и/или информацией, полученной вследствие исполнения должностных и иных служебных обязанностей в колледже;
- работнику никогда не следует непосредственно участвовать в рассмотрении и принятии решений по любым отношениям между колледжем и любым аффилированным лицом. Кодекс чести преподавателя, Правила внутреннего распорядка, антикоррупционный стандарт являются доступными документами для каждого работника, студента, а также законных представителей студентов.

Касательно сообщения о коррупционных правонарушениях.

В ходе мониторинга были изучены публикации в средствах массовой информации, обращения физических и юридических лиц в отношении коррупционных действии работников колледжа.

По результатам мониторинга публикации с в отношении работников колледжа в средствах массовой информации не выявлены.

По итогам проведенного мониторинга осуществления колледжем государственных закупок товаров, работ, услуг факты, связанные с коррупцией по государственным закупкам, в деятельности колледжа, отсутствуют.

Жалобы, заявления, обращения о коррупционных правонарушениях при осуществлении государственных закупок в адрес колледжа на действия работников, не поступали.

Были изучены также обращения от физических и юридических лиц на предмет коррупционных действий работников колледжа.

В наблюдаемый период от юридических лиц и физических не поступало каких-либо обращений по вопросам коррупции в колледже или каких-либо нарушений со стороны колледжа.

Также были изучены обращения, направленные в 2024 году на официальные сайт и электронную почту колледжа, а также ящик доверия, установленного при входе в колледж.

Обращения о коррупционных правонарушениях не выявлены.

Касательно устранения последствий коррупционных правонарушений.

Согласно статье 1 Закона коррупционное правонарушение — это имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность.

В соответствии с требованиями пунктов 6 и 8 Правил исполнения приговоров суда о пожизненном запрете занимать педагогические должности и должности, связанные с работой с несовершеннолетними, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 сентября 2014 года № 388, при поступлении на работу и в дальнейшем, не более одного раза в год, заведующая отделом кадров запрашивает соответственно у кандидата и работника информацию о наличии либо отсутствии сведений по учетам Комитета по правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о совершении им преступлений.

В Колледже лица, признанные виновными в совершении коррупционных правонарушений, не выявлены.

Также в колледже не выявлено каких-либо коррупционных правонарушений.

Заключение:

Руководствуясь результатами проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков, а также в целях формирования атмосферы нетерпимости к коррупции и антикоррупционной культуры в Колледже, рекомендовано:

формированию антикоррупционной • продолжить работу по культуры путем проведения семинаров, круглых столов среди сотрудников и студентов колледжа с привлечением представителей Департамента Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции, прокуратуры, правоохранительных органов, общественных организаций и деятелей, а также дополнений изменений внесений основе регулярной совершенствования учетом антикоррупционный стандарт C антикоррупционного законодательства и возможных различных ситуаций;

- на постоянной основе проводить разъяснительную работу среди сотрудников, студентов колледжа и их законных представителей по вопросам антикоррупционного.
- С целью уменьшения коррупционных рисков рабочей группе необходимо продолжить работу по внутреннему анализу коррупционных рисков в деятельности Предприятия, соблюдая основные принципы противодействия коррупции согласно Закону Республики Казахстан «О противодействии коррупции».
- Результаты внутреннего анализа коррупционных рисков разместить на официальном интернет-ресурсе Предприятия.

	$\binom{1}{n}$	ATA TO
Председатель:	XIV.	Ж. Байгульжина
Члены рабочей группы:	(3-	О. Тлеугабулова
		_Д. Әмір
	my.	_ М. Кушнерев
	nearly	_ Н. Жагипарова